

Договор поручения (редакция 01.12.2021)

Санкт-Петербург

Общество с ограниченной ответственностью «Биново», в лице генерального директора Микляева Валентина Викторовича, действующего на основании Устава, далее по тексту именуемое «Поверенный», публикует настоящий договор поручения (далее по тексту «Договор»), являющийся офертой (предложением) Доверителям (юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, предоставляющим клиентам гостиничные услуги).

Для целей настоящего договора-оферты «Доверитель» - это лицо, принявшее условия настоящей оферты.

1. Предмет Договора

1.1. В порядке и на условиях, согласованных в настоящем Договоре, Доверитель поручает, а Поверенный принимает на себя обязательство совершить следующие действия:

- заключить от имени Доверителя с Акционерным обществом «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК») (ОГРН 1147746831352, ИНН 7706812159, адрес местонахождения: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д.11) соглашение об информационно-технологическом взаимодействии в рамках программы лояльности для держателей карт «Мир» (текст соглашения является публичной офертой и размещен в сети Интернет на сайте АО НСПК);

- от имени Доверителя оформлять отчеты, предусмотренные в указанном выше соглашении об информационно-технологическом взаимодействии, вносить в них необходимые изменения и/или дополнения, подписывать их с использованием квалифицированной электронной подписи и отправлять их с использованием системы электронного документооборота в адрес ПО «НСПК». Выбор системы электронного документооборота Поверенный вправе осуществить самостоятельно без согласования с Доверителем.

1.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты являются любые действия Доверителя по выполнению указанных в данной оферте условий, в том числе выдача Поверенному доверенности. С момента совершения акцепта Доверитель считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей офертой и в соответствии с Гражданском кодексом РФ считается вступившим с Поверенным в договорные отношения в соответствии с нижеследующими условиями.

1.3. Совершая действия по акцепту настоящей оферты, Доверитель подтверждает свои правоспособность и дееспособность, а также законное право Доверителя вступать в договорные отношения с Поверенным. Также Доверитель понимает и подтверждает, что права и обязанности по сделкам, совершенной Поверенным, возникают непосредственно у Доверителя.

1.4. По настоящему Договору начисление и выплата Доверителем Поверенному вознаграждения за оказанные услуги не производятся.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Поверенный обязуется:

2.1.1. Исполнить поручение в соответствии с указаниями Доверителя.

2.1.2. Передавать Доверителю без промедления все полученное при исполнении поручения.

2.1.3. Направлять по электронной почте Доверителю для утверждения информацию, включающую Поверенным в отчеты для АО «НСПК».

2.2. Доверитель обязуется:

2.2.1. Выдать Поверенному доверенность, удостоверяющую его полномочия, необходимые для исполнения поручения.

2.2.2. Предоставлять для участия в программе лояльности для держателей карт «Мир» только те гостиничные услуги, которые соответствуют следующим критериям:

- период проживания в гостинице и/ или ином средстве размещения составляет не менее 2 ночей,

- гостиничная услуга оплачена клиентом Доверителя в сети Интернет в полном объеме с использованием карты «Мир», зарегистрированной в указанной выше программе лояльности, посредством электронного терминала в период, определенный Федеральным агентством по туризму по согласованию с АО «НСПК» для оплаты стоимости гостиничной услуги с целью получения выплаты,
- гостиничная услуга предоставляется на территории субъектов Российской Федерации, перечень которых устанавливается Федеральным агентством по туризму, и
- гостиничная услуга предоставляется в период, начало и окончание которого определяются Федеральным агентством по туризму для предоставления туристской услуги с целью получения выплаты.

2.2.3. Принять от Поверенного все полученное при исполнении поручения.

2.2.4. Отвечать на запросы Поверенного о предоставлении информации, необходимой для выполнения поручения, в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня получения запроса Поверенного, направленного по электронной почте.

2.2.5. В течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения по электронной почте уведомления Поверенного осуществлять возврат денежных средств клиентам в случае, если гостиничная услуга не соответствует требованиям, указанным в п.2.2.2 настоящего Договора.

2.2.6. В течение 3 (Трех) календарных дней со дня получения по электронной почте от Поверенного документа, содержащего информацию в соответствии с п.2.1.3 Договора, утвердить указанную информацию путем подписания документа уполномоченным лицом и проставления оттиска печати (при ее наличии), а также направить утвержденный документ Поверенному по электронной почте. В случае неполучения Поверенным в указанные сроки документа с подписью уполномоченного лица Доверителя и печатью или обоснованного отказа от его подписания информация считается утвержденной Доверителем.

2.3. По настоящему Договору отчеты Поверенным Доверителю не предоставляются.

3. Ответственность Сторон

3.1. По настоящему Договору Поверенный не несет ответственности перед Доверителем за свои любые неумышленные действия.

3.2. Поверенный не несет ответственности за соблюдение Доверителем и/или привлекаемыми им третьими лицами установленного действующим законодательством порядка осуществления расчетов между Доверителем и его клиентами.

3.3. В случае нарушения Доверителем обязанностей, указанных в п.2.2.4 и/или 2.2.5 настоящего Договора, Поверенный вправе взыскать с Доверителя реальный ущерб, вызванный наложением на Поверенного штрафных санкций со стороны АО «НСПК».

3.4. Сторона, полагающая свои права нарушенными, обязана направить другой Стороне претензию с обоснованием своей позиции и с приложением надлежащим образом удостоверенных документов, на которых такая позиция основана и которые отсутствуют у другой Стороны, почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Стороны также признают юридическую силу претензий, направленных друг другу в электронном виде в соответствии с п.п.6.5 — 6.10 настоящего Договора. В случае отсутствия ответа от другой Стороны в течение 10 (Десяти) дней с момента получения ею претензии или отказа в удовлетворении претензии, Сторона, полагающая свои права нарушенными, вправе обратиться в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня получения Поверенным по электронной почте скан-копии доверенности, выданной ему Доверителем, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после

заключения Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: телекоммуникационные сбои всеобщего характера, наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

5.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств по настоящему Договору, то срок исполнения обязательств соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана немедленно, в течение 5 рабочих дней, в письменном виде уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Торгово-промышленной палатой или другим независимым компетентным органом/организацией. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

6. Иные условия

6.1. Настоящий Договор не является публичной офертой.

6.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность и не использовать ни для каких иных целей, помимо указанных в настоящем Договоре, документальную, регистрационную и иную информацию, полученную от другой Стороны в процессе выполнения обязательств, без предварительного письменного согласия другой Стороны. В состав конфиденциальной информации не входит информация, помещаемая на сайте Доверителя и доступная для любого лица.

6.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем Договоре, либо содержащие любую иную информацию, имеющую в рамках Договора правовое значение для любой из Сторон, в том числе все документы, касающиеся заключения, изменения, исполнения или расторжения Договора, направляются одной Стороной (направляющей Стороной – адресантом) другой Стороне (получающей Стороне – адресату) исключительно способами, предусмотренными п.6.4 Договора.

6.4. Стороны согласовали следующие способы направления юридически значимых сообщений:

6.4.1 Почтой России, посредством направления документов (письменной корреспонденции) регистрируемым почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

6.4.2. Посредством электронной почты, путем направления документов в электронном виде с электронного почтового ящика направляющей Стороны, указанного в Договоре, на указанный в Договоре электронный почтовый ящик получающей Стороны.

6.5. Сообщения направляются по следующим электронным адресам Сторон:

- в адрес Поверенного – help@bnovo.ru;

- в адрес Доверителя – по электронному адресу, указанному в качестве основного в аккаунте Доверителя в программном обеспечении «Bnovo PMS».

6.6. Документы в электронном виде, направляемые посредством электронной почты, направляются в форме электронного документа (документа, созданного в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе), подписанного простой электронной подписью, или электронного образа документа (электронной копии документа, изготовленной на бумажном носителе, переведенной в электронную форму с помощью средств сканирования), заверенного простой электронной подписью.

Документы в электронном виде, направляемые посредством электронной почты, также могут быть направлены в виде ссылки на скачивание документа, содержащейся в простом текстовом электронном сообщении.

6.7. Информация в электронной форме, содержащаяся в простом текстовом электронном сообщении (простой текст электронного сообщения, который может быть набран в «теле» электронного сообщения при его отправке), направленная посредством электронной почты, признается электронным документом.

6.8. Электронные документы, направляемые посредством электронной почты, считаются подписанными простой электронной подписью должным образом уполномоченного направляющей Стороной лица и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью. Электронные образы документов, направляемые посредством электронной почты, считаются заверенными простой электронной подписью должным образом уполномоченного направляющей Стороной лица и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, заверенными собственноручной подписью. При этом если иное прямо не предусмотрено Договором, электронные образы документов, прикладываемые в виде файлов к электронному сообщению (прикрепляемые во вложении к электронному сообщению) должны быть созданы (исполнены) в формате «.pdf», либо в формате «.jpeg», либо в формате «.bmp», либо в ином широко используемом формате, для чтения которого не требуется приобретение специального платного дополнительного программного обеспечения.

6.9. При направлении юридически значимых сообщений посредством электронной почты, ключом простой электронной подписи считается пароль к электронному почтовому ящику, который известен только соответствующей Стороне, её уполномоченным работникам и (или) представителям, а ключом проверки простой электронной подписи – адрес электронной почты, указанный в Договоре.

Сторона, создающая и (или) использующая ключ простой электронной подписи, обязана соблюдать его конфиденциальность.

Стороны договорились, что получение или отправка Стороной юридически значимых сообщений с использованием адреса электронной почты, указанного в Договоре, достоверно свидетельствует о совершении этих действий соответствующей Стороной (уполномоченным Стороной лицом).

Юридически значимые сообщения, направленные или полученные посредством электронной почты, допускаются в качестве письменных доказательств, в случае если они были направлены с соблюдением порядка и требований, предусмотренных Договором. При этом днем получения Стороной юридически значимых сообщений, направленных посредством электронной почты, Стороны признают день отправки таких сообщений направляющей Стороной по адресу электронной почты получающей Стороны.

6.10. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга обо всех случаях компрометации ее адреса электронной почты (взлом, иной факт несанкционированного доступа посторонних лиц или подозрение на него), о случаях блокировки адреса электронной почты или иного ограничения доступа, а также о невозможности открытия или просмотра файлов по причине их повреждения или иным причинам, не зависящим от адресата. В отсутствие такого уведомления юридически значимые сообщения, направленные Стороной посредством электронной почты, с учетом имеющейся у адресата информации, признаются надлежащими.

С момента уведомления Стороны о компрометации адреса электронной почты, его блокировке или ином ограничении доступа и до момента уведомления Стороны о восстановлении доступа к нему, обмен юридически значимыми сообщениями и документами с использованием соответствующего адреса электронной почты не допускается, а все юридически значимые сообщения, направленные и (или) полученные в указанный период с соответствующего адреса электронной почты, не имеют для Сторон юридической силы и не влекут для адресата гражданско-правовых последствий.

Уведомление о компрометации адреса электронной почты, его блокировке или ином ограничении доступа, а также уведомление о восстановлении доступа, осуществляется в письменной форме, любым способом, предусмотренным Договором, за исключением направления такого уведомления посредством электронной почты с адреса электронной почты, в отношении которого осуществляется уведомление.

6.11. В случае изменения наименования, юридического или фактического адреса, смены руководителей, изменения оттиска печати, адреса электронной почты Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону путем направления по электронной почте скан-копии письма, заверенного подписью надлежаще уполномоченного лица и оттиском печати (при ее наличии).

6.12. Правом, применимым к правоотношениям, возникающим из настоящего Договора, является право Российской Федерации. В случае необходимости толкования терминов, употребляемых в настоящем Договоре, а также

во всем, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.13. По письменному требованию Доверителя Поверенный может оформить на бумажном носителе Договор с подписью генерального директора или иного уполномоченного лица и оттиском печати Поверенного. Письменное требование Доверителя об этом должно быть доставлено Поверенному по электронной, факсимильной или почтовой связи (с подписью руководителя и оттиском печати Доверителя).

6.14. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

6.15. Настоящая редакция договора вступила в действие с 01 декабря 2021 года.

7. Реквизиты Поверенного

ООО «Биново»

ОГРН 1177847151734

ИНН 7840065782 КПП 781301001

Адрес юридического лица:

197101, Санкт-Петербург, ул.Рентгена, д.7, лит.А, пом.1-Н, офис 134

Банковские реквизиты:

Р/счет 40702810955040015335

в Дополнительном офисе №9055/01726 Северо-Западного банка в ПАО Сбербанк

К/счет 30101810500000000653

БИК 044030653

Тел.: 8 (800) 775-02-73, e-mail invoices@bnovo.ru